

## DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

### 1. Meslek Yüksekokulu (MYO) Kurulması;

- MYO kurulma gerekçesi
- YÖK MYO açma ölçütleri

### 2. Lisans Programı Açılması (Teklifler Eylül ayı içerisinde yapılır.);

- Fakülte/yüksekokul kurul kararı (Oyçokluğu ile alınan kararlara katılmayan üyelerin görüşünün gerekçeli olarak gönderilmesi)
- Türkiye genelinde doluluk oranının %90 dan fazla olması
- YÖK Lisans açma ölçütleri

### 3. Lisans Programına Öğrenci Alınması (Teklifler Eylül ayı içerisinde yapılır.);

- Fakülte/yüksekokul kurul kararı (Oyçokluğu ile alınan kararlara katılmayan üyelerin görüşünün gerekçeli olarak gönderilmesi)
- Türkiye genelinde doluluk oranının %90 dan fazla olması
- Programda alanında kadrolu en az 3 öğretim üyesi olmalı,
- Öğrenci alım ölçütleri dosyası;
  - Program ile ilgili bilgiler Word formatında düzenlenmeli
  - Ders içerikleri ve ders kaynakları (Ek-1)
  - Bölüm kadrosunda olan öğretim elemanların bilgileri (Ek-2b)
  - Programa destek olacak öğretim elemanların bilgileri (Ek-2a)
  - Özgeçmiş (Ek-3)
  - Teklif edilen dosya uzaktan eğitim (UZEM) ise UZEM modeli ile ilgili detay bilgi eklenmeli

### 4. Önlisans Bölüm/Program Açılması (Teklifler Eylül ayı içerisinde yapılır.);

- Meslek Yüksekokulu kurul kararı (Oyçokluğu ile alınan kararlara katılmayan üyelerin görüşünün gerekçeli olarak gönderilmesi)
- Bölüm/program adlarının uluslararası eğitim standartlarına (ISCED) uygun olması,
- Bölüm/program açılma gerekçesi,
- Türkiye genelinde doluluk oranının %90 dan fazla olması
- [YÖK MYO program açma ölçütleri](#)

### 5. Önlisans Programına Öğrenci Alınması (Teklifler Eylül ayı içerisinde yapılır.);

- Meslek Yüksekokulu kurul kararı (Oyçokluğu ile alınan kararlara katılmayan üyelerin görüşünün gerekçeli olarak gönderilmesi)
- Programa alanında kadrolu 3 öğretim elemanı ve bunlardan en az birinin yüksek lisans mezunu olması,
- MYO bünyesinde öğrenci alan programların 3 katı kadar öğretim elemanının yöksis kayıtlarında kadrosunda yer alması,
- Türkiye genelinde doluluk oranının %90 dan fazla olması
- Öğrenci alım ölçüt dosyası;
  - Program ile ilgili bilgiler Word formatında düzenlenmeli
  - Ders içerikleri ve ders kaynakları (Ek-1)
  - Bölüm kadrosunda olan öğretim elemanların bilgileri (Ek-1b)
  - Programa destek olacak öğretim elemanların bilgileri (Ek-1c)
  - Özgeçmiş (Ek-3)
  - İhtiyaç analizinin özgün ve sentez olarak yazılması (hazır raporların eklenmemesi),
  - Teklif edilen dosya uzaktan eğitim (UZEM) ise UZEM modeli ile ilgili detay bilgi eklenmeli

### 6. Yüksek Lisans Program Açılması (Teklifler Güz yarıyılında Eylül ayı içerisinde, Bahar yarıyılında Mart ayı içerisinde yapılır.);

- Enstitü kurul kararı (Oyçokluğu ile alınan kararlara katılmayan üyelerin görüşünün gerekçeli olarak gönderilmesi)
- Aşağıdaki koşullara uygun 2 profesör ve/veya doçent olmak üzere asgari 3 öğretim elemanına sahip olmak
  - Lisans/doktora/doçentliğinden birini lisansüstü programın açılacağı alanda almış olmak,
  - En az 2 yarıyıl lisans dersi vermiş olmak,
  - Birer tanesi tezli yüksek lisans ve doktora ile bir tanesi disiplinlerarası programda olmak üzere en fazla 3 programda yer alıyor olmak
- YÖK program açma ölçütlerine göre formun uygun olarak doldurulması,
  - Program ile ilgili bilgiler Word formatında düzenlenmeli
  - Tahmini öğrenci sayıları (Ek-1)
  - Öğretim elemanların bilgileri (Ek-2b)
  - Programa destek olacak öğretim elemanların bilgileri (Ek-2a)
  - Özgeçmiş (Ek-3)
  - Disiplinlerarası program tekliflerinde (Tablo-6)
  - Teklif edilen dosya uzaktan eğitim (UZEM) ise UZEM modeli ile ilgili detay bilgi eklenmeli

#### **7. Doktora/Sanatta Yeterlik Programı Açılması (Teklifler Güz yarıyılında Eylül ayı içerisinde, Bahar yarıyılında Mart ayı içerisinde yapılır.);**

- Enstitü kurul kararı (Oyçokluğu ile alınan kararlara katılmayan üyelerin görüşünün gerekçeli olarak gönderilmesi)
- Aşağıdaki koşullara uygun 6 öğretim üyesine sahip olmak
  - Lisansını/doktorasını/doçentliğini lisansüstü programın açılacağı alanda almış 2 profesör ve 4 öğretim üyesi veya 1 profesör, 2 doçent ve 3 yardımcı doçente sahip olmak,
  - En az 4 yarıyıl lisans veya 2 yarıyıl yüksek lisans dersi vermiş olmak,
  - Birer tanesi tezli yüksek lisans ve doktora ile bir tanesi disiplinlerarası programda olmak üzere en fazla 3 programda yer alıyor olmak,
  - Sağlık programlarında 1 profesör ve 2 doçent programın açılacağı alanda, 3 öğretim üyesi programın açılacağı alana yakın alanda almış olmak,
- YÖK program açma ölçütlerine göre formun uygun olarak doldurulması,
  - Program ile ilgili bilgiler Word formatında düzenlenmeli
  - Tahmini yüksek lisans öğrenci sayıları (Ek-1)
  - Açılan yüksek lisans dersleri (Ek-2)
  - Yüksek lisans programından mezun olan öğrenci sayısı (Ek-3)
  - Tahmini doktora/sanatta yeterlik öğrenci sayısı (Ek-4)
  - Öğretim elemanların bilgileri (Ek-5b)
  - Programa destek olacak öğretim elemanların bilgileri (Ek-5a)
  - Özgeçmiş (Ek-6)
  - Disiplinlerarası programlarda (Tablo-6)
  - Teklif edilen dosya uzaktan eğitim (UZEM) ise UZEM modeli ile ilgili detay bilgi eklenmeli

#### **8. Çift Anadal Programı(ÇAP)/Yandal Programı(YAP) Açılması (Teklifler Mayıs ayı içerisinde yapılır.);**

- Fakülte/yüksekokul kurul kararı (Oyçokluğu ile alınan kararlara katılmayan üyelerin görüşünün gerekçeli olarak gönderilmesi)
- ÇAP/YAP yapabilecek fakülte içi ve fakülte dışı programların isimlerinin belirlenmesi
- ÇAP/YAP program müfredatının 3.yarıyıl ve 5.yarıyıl için ayrı ayrı düzenlenmesi,

#### **9. Yeni Ders Açılması (Teklifler Nisan ayı içerisinde yapılır.);**

- Enstitü/fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu kurul kararı (Oyçokluğu ile alınan kararlara katılmayan üyelerin görüşünün gerekçeli olarak gönderilmesi)
- Gerekçe
- Ders açma formu (Form-11)
- AKTS uyumu sağlanmış müfredatın tamamına eklenerek renkli olarak belirtilmeli

#### **10. Ders Değişikliği (Teklifler Nisan ayı içerisinde yapılır.);**

- Enstitü/fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu kurul kararı (Oyçokluğu ile alınan kararlara katılmayan üyelerin görüşünün gerekçeli olarak gönderilmesi)
- Gerekçe
- Ders değişiklik formu (Form-9)
- Kodunda değişiklik yapılıyor ise diğer birimlerle çakışmadığı incelenmeli (Ö.İ.D.B. başvuru yapılan birim ile ilgili işlem yapan kişiden bilgi alınmalı),
  - Lisans/önlisans programlarında güz yarıyılında tek, bahar yarıyılında çift rakam olmalı,
  - Lisansüstü programlar tezsiz yüksek lisans 5 ile tezli yüksek lisans 6 ile doktora programlarında ise 7 ile başlayan kodlar olmalı,
  - Harf olan kod hanesinde 3 hanesi bölümü ifade ediyor olmalı,
- AKTS değişikliğinde yarıyılık 30 AKTS kuralına uygunluğu düzenlenmeli (Enstitüler hariç)
- Müfredatın tamamına eklenerek belirtilmeli
- Dersin içeriğinde değişiklik yapılıyor ise (Form-11)
- Ders intibakının yapılması gerekir.

#### **11. Dersin Müfredattan Kaldırılması (Teklifler Nisan ayı içerisinde yapılır.);**

- Enstitü/fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu kurul kararı (Oyçokluğu ile alınan kararlara katılmayan üyelerin görüşünün gerekçeli olarak gönderilmesi)
- Gerekçe
- Ders değişiklik formu (Form-9)
- Dersi alan başka birim öğrencisi var ise ilgili birimin yazılı görüşü,
- Kaldırılacak ders ile ilgili intibak ve aşağıda belirtilen soruları cevaplayacak açıklama metni
  - Ders intibakına gerek var mı?
  - Kalan öğrencilerin dersi alması hakkında bir değişiklik yapılıyor mu?
  - Dersten başarısız olanlar almaya devam edecek mi?
  - Başarısız olan öğrenciler için yeni bir ders açılması planlanmakta mıdır?
  - Başarısız öğrenciler ders muafiyeti düşünülmekte midir?
  - Başarısız olduğu ders öğrencinin üzerinden silinecek mi?
  - Değişikliğin ortaya çıkardığı kredi (Ulusal/AKTS) farklılığı öğrencinin mezuniyetini etkiliyor mu?

#### **12. Yönerge Teklifleri (yıl boyunca teklif edilebilir.);**

- Enstitü/fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu kurul kararı (Oyçokluğu ile alınan kararlara katılmayan üyelerin görüşünün gerekçeli olarak gönderilmesi)
- Eğer yeni bir yönerge ise Word formatında yönergenin tamamının gönderilmesi
- Var olan yönergenin üzerinde bir değişiklik yapılacak ise eski-yeni tablosunun eklenmesi, yönergenin eski hali ve yeni hali Word şeklinde ayrıca eklenmelidir. (eski-yeni tablosu)